

# **S T A T U T**

## **Polskiego Ośrodka Międzynarodowego Stowarzyszenia Teatrów dla Dzieci i Młodzieży ( PO ASSITEJ)**

---

### **Spis treści**

Rozdział I - Postanowienia ogólne.....	2
Rozdział II - Cele i środki działania.....	2
Rozdział III - Członkowie, ich prawa i obowiązki.....	3
Rozdział IV - Władze .....	4
Rozdział V - Terenowe jednostki organizacyjne .....	7
Rozdział VI - Majątek Stowarzyszenia.....	8
Rozdział VII – Działalność odpłatna i nieodpłatna Stowarzyszenia .....	8
Rozdział VIII - Zmiany Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia .....	9

## **Rozdział I - Postanowienia ogólne**

### § 1.

Stowarzyszenie nosi nazwę: Polski Ośrodek Międzynarodowego Stowarzyszenia Teatrów dla Dzieci i Młodzieży ASSITEJ i zwane jest w dalszych postanowieniach statutu Stowarzyszeniem lub PO ASSITEJ.

### § 2.

Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz m.st. Warszawa.

### § 3.

PO ASSITEJ jest stowarzyszeniem zarejestrowanym, działającym na podstawie prawa o stowarzyszeniach i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

### § 4.

Polski Ośrodek Międzynarodowego Stowarzyszenia Teatrów dla Dzieci i Młodzieży ASSITEJ jest członkiem Międzynarodowego Stowarzyszenia Teatrów dla Dzieci i Młodzieży ASSITEJ.

### § 5.

Stowarzyszenie używa pieczęci okrągłej z napisem w otoku:

„Polski Ośrodek Międzynarodowego Stowarzyszenia Teatrów dla Dzieci i Młodzieży” i ze znakiem organizacyjnym w środku, przedstawiającym ciemny romb z jasnymi literami PO ASSITEJ.

## **Rozdział II - Cele i środki działania**

### § 6.

Cele PO ASSITEJ to:

1. popieranie i rozwijanie współpracy międzynarodowej w dziedzinie sztuki i edukacji teatralnej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
2. popularyzacja dramy jako metody edukacji przez teatr,
3. propagowanie polskiego teatru w świecie,
4. pogłębianie kontaktów międzynarodowych,
5. wykonywanie innych zadań pożytku publicznego.

### § 7.

Realizacji celów określonych w § 6 Statutu służy:

1. organizowanie krajowych i międzynarodowych zjazdów, konferencji i narad poświęconych sztuce i wiedzy teatralnej, związanej z teatrem dla dzieci i młodzieży,
2. organizowanie odczytów, dyskusji, seminariów w zakresie sztuki teatralnej dla dzieci i młodzieży oraz nauki o teatrze w Polsce i na świecie,
3. inicjowanie i prowadzenie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami działalności wydawniczej zmierzającej do rozwijania sztuki i wiedzy teatralnej, dotyczącej teatru dla dzieci i młodzieży,
4. inicjowanie i popieranie badań w zakresie sztuki teatralnej dla dzieci i młodzieży,
5. organizowanie wystaw, pokazów, gromadzenie zbiorów z zakresu wiedzy o teatrze dla dzieci i młodzieży,
6. współpraca i wymiana materiałów teatralnych z innymi ośrodkami ASSITEJ, organizacjami i instytucjami o celach zbliżonych do ASSITEJ,
7. inicjowanie wymiany międzynarodowej osób związanych z teatrem dla dzieci i młodzieży, a w szczególności artystów, autorów, teatrologów, działaczy teatralnych i krytyków teatralnych oraz inicjowanie międzynarodowych kontaktów, stypendiów i innych form współpracy,

8. wykonywanie zadań zleconych przez organy i instytucje władzy państwowej i samorządowej w zakresie upowszechniania kultury wśród dzieci i młodzieży,
9. uczestniczenie w konkursach ofert o charakterze związanym z działalnością kulturalną,
10. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy teatralnej, sztuki aktorskiej i wielkich dzieł scenicznych, służących kształtowaniu postaw obywatelskich i patriotycznych,
11. działalność w zakresie nauki, oświaty i wychowania wśród dzieci i młodzieży uzdolnionej artystycznie,
12. działalność w zakresie kultury i sztuki, podtrzymywanie tradycji wśród dzieci i młodzieży poprzez poznawanie i upowszechnianie wiedzy i sztuki teatralnej,
13. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami młodego pokolenia poprzez organizowanie i wystawianie spektakli teatralnych, organizowanie festiwali, odczytów i spotkań, jak też innych form współpracy międzynarodowej,
14. działanie na rzecz osób niepełnosprawnych,
15. promocja i organizacja wolontariatu,
16. upowszechnianie krajoznawstwa oraz działanie na rzecz wypoczynku dzieci i młodzieży,
17. prowadzenie eksperymentalnej zawodowej szkoły teatralnej,
18. prowadzenie ognisk teatralnych dla dzieci i młodzieży,
19. prowadzenie działalności pożytku publicznego, mających na celu wykonywanie zadań o charakterze publicznym.

### **Rozdział III - Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### § 8.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

#### § 9.

1. Członkiem zwyczajnym PO ASSITEJ może być pełnoletni obywatel Polski działający w dziedzinie teatru lub w dziedzinach literatury, krytyki i nauk związanych z teatrem dziecięco-młodzieżowym.
2. O przyjęciu do Stowarzyszenia członka zwyczajnego decyduje Zarząd na podstawie złożonej deklaracji, popartej podpisami 2 członków wprowadzających.

#### § 10.

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. Czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia
2. Korzystania z wszelkich urządzeń i pomocy PO ASSITEJ w zakresie zadań statutowych
3. Zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.

#### § 11.

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która dla poparcia działalności Stowarzyszenia zadeklaruje stałą składkę.
2. Postanowienia § 9 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
3. Członkom wspierającym przysługują uprawnienia wymienione w § 10 ust. 2 i 3.

#### § 12.

Członkowie zwyczajni i wspierający PO ASSITEJ są obowiązani do:

1. Efektywnego udziału w realizowaniu celów statutowych Stowarzyszenia,

2. Przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władzy Stowarzyszenia,
3. Regularnego opłacania składki członkowskiej.

#### § 13.

1. Członkiem honorowym może być osoba szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Stowarzyszenia.
2. Nadanie lub pozbawienie członkostwa honorowego następuje na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków, podjętej na wniosek Zarządu.
3. Członkowie honorowi mają wszystkie prawa i obowiązki członków zwyczajnych, nie opłacają jednak składek członkowskich.

#### § 14.

1. Na wniosek Zarządu Walne Zgromadzenie Członków może nadać tytuł Prezesa Honorowego wieloletniemu, zasłużonemu Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia lub osobie szczególnie zasłużonej dla Stowarzyszenia.
2. Tytuł Prezesa Honorowego jest formą wyrażenia wysokiego uznania za zasługi dla PO ASSITEJ, natomiast nie upoważnia do kierowania działalnością Stowarzyszenia.

#### § 15.

Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje poprzez:

1. Wystąpienie członka zgłoszone na piśmie Zarządowi.
2. Skreślenie przez Zarząd z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich po dwukrotnym upomnieniu pisemnym
3. Wykluczenie prawomocnym orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego za działalność sprzeczną ze statutem Stowarzyszenia.

## **Rozdział IV - Władze**

#### § 16.

1. Władzami PO ASSITEJ są:
  - a) Walne Zgromadzenie Członków
  - b) Zarząd
  - c) Komisja Rewizyjna
  - d) Sąd Koleżeński
2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 3 lata. Członkowie władz pełnią swe funkcje honorowo z wyjątkiem sekretarza urzędującego.
3. Jeżeli szczególne przepisy Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 osób, uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku ustąpienia w trakcie kadencji członków władz Stowarzyszenia, zostaje zwołane przez Zarząd Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków, na którym przeprowadza się wybory uzupełniające.

#### § 17.

Walne Zgromadzenie Członków:

1. Najwyższą władzą PO ASSITEJ jest Walne Zgromadzenie Członków, które może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zgromadzenia Sprawozdawczo-Wyborcze Członków zwoływane są przez Zarząd i odbywają się co 3 lata.
3. Walne Zgromadzenia Sprawozdawczo-Informacyjne Członków odbywają się raz na rok z wyłączeniem okresów, w których odbywają się Walne Zgromadzenia Sprawozdawczo-Wyborcze Członków.

4. W Walnym Zgromadzeniu Członków mają prawo uczestniczyć wszyscy członkowie Stowarzyszenia.

#### § 18.

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

1. Uchwalanie kierunków działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia,
2. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
3. Podejmowanie uchwał o zmianach statutowych i rozwiązaniu PO ASSITEJ,
4. Wybór prezesa Zarządu Stowarzyszenia, członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego, odbywający się w głosowaniu tajnym,
5. Nadawanie godności Prezesa Honorowego PO ASSITEJ oraz nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego na wniosek Zarządu,
6. Zatwierdzanie regulaminów i procedur, obowiązujących Walne Zgromadzenie Członków.
7. Ustalanie wysokości składki członkowskiej,
8. Rozstrzyganie wszelkich spraw wniesionych pod obrady Walnego Zgromadzenia Członków przez Zarząd, Komisję Rewizyjną lub przez 1/3 członków Stowarzyszenia.

#### § 19.

Walne Zgromadzenie Członków władne jest do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ilość osób.

#### § 20.

Zwołując Walne Zgromadzenie Członków Zarząd powinien powiadomić członków o terminie, porządku dziennym oraz treści proponowanych uchwał na 14 dni wcześniej.

#### § 21.

W Walnym Zgromadzeniu Członków udział biorą:

- 1) z głosem decydującym członkowie Stowarzyszenia,
- 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia oraz osoby zaproszone.

#### § 22.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może być zwołane z inicjatywy Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia. Wniosek z żądaniem zwołania nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków winien być złożony Zarządowi na piśmie i zawierać proponowany porządek dzienny. Zarząd obowiązany jest zwołać nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków w ciągu 30 dni od daty otrzymania wniosku, spełniającego te wymogi.

#### § 23.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może podejmować uchwały tylko w sprawach, dla rozpatrzenia których zostało zwołane.

#### § 24.

Zarząd:

1. W okresie pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami Członków pracami PO ASSITEJ kieruje Zarząd w składzie 5-7 członków, w tym prezes, wiceprezes, sekretarz generalny i skarbnik .
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 członków, w tym prezesa lub wiceprezesa. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.

## § 25.

1. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a) bieżąca realizacja zadań statutowych oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
  - b) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
  - c) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - d) ustalanie rocznego planu pracy Stowarzyszenia, przedkładanych do zatwierdzenia Walnemu Zgromadzeniu Członków,
  - e) zatwierdzanie regulaminów i planów pracy dla poszczególnych planów statutowych,
  - f) opracowywanie rocznych preliminarzy budżetowych oraz zamknięć rachunkowych,
  - g) powoływanie lub zatrudnianie osób do realizacji prac stałych i spraw doraźnych oraz ich nadzorowanie,
  - h) zarządzanie majątkiem PO ASSITEJ,
  - i) przyjmowanie i skreślanie członków,
  - j) występowanie o nadanie lub pozbawienie godności Członka honorowego PO ASSITEJ i Prezesa Honorowego PO ASSITEJ,
  - k) prowadzenie wszelkich spraw Stowarzyszenia, nie zastrzeżonych dla innych władz,
  - l) tworzenie własnej strony Biuletynu Informacji Publicznej, uwidaczniającej realizację zadań o charakterze publicznym,
  - m) opracowywanie i zatwierdzanie „pakietu członkowskiego” oferowanego członkom stowarzyszenia, w ramach których członkowie uzyskują gwarantowane świadczenia.
2. Bieżącą realizację uchwał Zarządu w okresie między jego posiedzeniami oraz inne zlecone zadania Zarząd powierza Dyrektorowi Organizacyjnemu PO ASSITEJ.

## § 26.

1. Komisja Rewizyjna jest statutowym kolegalnym organem kontroli odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
3. Na pierwszym powiedzeniu Komisja Rewizyjna konstituuje się, powołując ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.

## § 27.

1. Komisja Rewizyjna jest powołana do przeprowadzenia co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności PO ASSITEJ co do zgodności ze statutem i uchwałami władz Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej pod względem celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo wystąpienia do Zarządu z wnioskami, wynikającymi z ustaleń kontroli i żądania wyjaśnień.
3. Komisja Rewizyjna ma dostęp do wszelkich ksiąg i dokumentów Stowarzyszenia.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

## § 28.

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - b) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
  - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej, niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób, kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26 poz. 306 z 2001 r.,

Nr 85 poz. 924 i Nr 154 poz. 1799 z 2002 r., Nr 113 poz. 984 oraz z 2003 r.: Nr 45 poz. 391 i Nr 60 poz. 535);

#### § 29.

Sąd Koleżeński:

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 osób i spośród siebie wybiera przewodniczącego i sekretarza.
2. Do zakresu działania Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów, powstałych na tle działalności w Stowarzyszeniu oraz spraw członków, dotyczących nieprzestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Sąd Koleżeński może orzekać następujące kary:
  - a) upomnienie,
  - b) zawieszenie w prawach członka Stowarzyszenia na okres od 2 miesięcy do 1 roku,
  - c) wykluczenie ze Stowarzyszenia.
4. Odwołanie od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego składa się na ręce Zarządu do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 30 dni od dnia otrzymania orzeczenia.

## **Rozdział V - Terenowe jednostki organizacyjne**

#### § 30.

1. Koła terenowe PO ASSITEJ mogą być tworzone na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia, podjętej na pisemny wniosek co najmniej trzech członków zamieszkałych bądź działających na terenie, na którym ma być utworzone Koło.
2. Walne Zgromadzenie Członków określa i uchwała siedzibę Koła i teren jego działalności.

#### § 31.

Władzami Koła Terenowego są:

- a) Zebranie Członków Koła,
- b) Zarząd.

#### § 32.

Do kompetencji Zebrania Członków Koła należy:

1.
  - a) Ustalenie kierunków działalności merytorycznej i finansowej Koła, zgodnie z postanowieniami Statutu i uchwałami władz PO ASSITEJ,
  - b) wybór zarządu Koła,
  - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Koła,
  - d) podejmowanie uchwał w innych sprawach, wniesionych pod obrady przez Zarząd bądź członków Koła,
2. Uchwały Zebrania Członków Koła zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego,
3. Zebrania Członków Koła zwoływane są przez Zarząd w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.

#### § 33.

1. Zarząd Koła składa się od 1 do 2 osób.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a) bieżąca realizacja zadań statutowych Koła i uchwał zebrania Członków Koła,
  - b) reprezentowanie Koła na zewnątrz,
  - c) ustalanie rocznych planów Koła,
  - d) ustalanie rocznych preliminarzy budżetowych,

- e) zarządzanie majątkiem Koła w ramach uprawnień przyznanych przez Zarząd Stowarzyszenia,
- f) składanie rocznych sprawozdań Zarządowi Stowarzyszenia.

#### § 34.

Rozwiązanie Koła może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia PO ASSITEJ w przypadku, gdy Koło nie prowadzi działalności przez okres co najmniej jednego roku lub też liczy mniej niż trzech członków.

## **Rozdział VI - Majątek Stowarzyszenia**

#### § 35.

1. Majątek PO ASSITEJ stanowią: ruchomości, nieruchomości i fundusze.

Na fundusze składają się:

- a) wpływy z wpisowego i składek członkowskich,
  - b) subwencje i dotacje,
  - c) darowizny i zapisy,
  - d) wpływy z działalności statutowej,
  - e) wpływy z działalności gospodarczej.
2. ASSITEJ prowadzi działalność gospodarczą dla realizacji celów statutowych we własnych jednostkach lub przez uczestnictwo w działalności innych podmiotów gospodarczych
3. Sposób prowadzenia działalności gospodarczej i finansowej ASSITEJ określają obowiązujące przepisy prawa oraz wewnętrzne regulaminy i instrukcje ASSITEJ wydawane przez Zarząd Stowarzyszenia
4. Działalność gospodarcza i finansowa ASSITEJ jest prowadzona na podstawie budżetu obejmującego rok kalendarzowy.

#### § 36.

Dla ważności oświadczeń dokonywanych w imieniu Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu.

## **Rozdział VII – Działalność odpłatna i nieodpłatna Stowarzyszenia**

#### § 37.

Stowarzyszenie:

- 1. prowadzi działalność statutową na rzecz ogółu społeczności lub grupy podmiotów, określonej w rozdziale II Statutu,
- 2. działalność określona w pkt 1, jest wyłączną statutową działalnością stowarzyszenia i dotyczy realizacji zadań publicznych na rzecz ogółu społeczności lub grupy podmiotów,
- 3. prowadzi działalność nieodpłatną i odpłatną, nie stanowiącą działalności gospodarczej,
- 4. formuły działalności odpłatnej i nieodpłatnej są wyodrębnione rachunkowo w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników,
- 5. prowadzi działalność gospodarczą,
- 6. cały dochód przeznaczają na działalność, o której mowa w pkt. 1 i 2,
- 7. wyłącza możliwość :
  - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,



- pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych, niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu stowarzyszenia,
  - d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

## **Rozdział VIII - Zmiany Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

### § 38.

Uchwały w sprawie zmiany statutu podejmuje Walne Zgromadzenie Członków większością 2/3 głosów.

### § 39.

Rozwiązanie się Stowarzyszenia może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia Członków, powziętej większością 2/3 głosów.

### § 40.

W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu PO ASSITEJ Walne Zgromadzenie Członków wybiera Komisję Likwidacyjną w składzie 5 osób. Majątek Stowarzyszenia po uregulowaniu zobowiązań i jego likwidacji winien być przekazany instytucjom społecznym o pokrewnym charakterze.

*Statut został zatwierdzony na Walnym Zgromadzeniu Sprawozdawczo-Wyborczym Członków Polskiego Ośrodka ASSITEJ dnia 31 sierpnia 2014 r. i wchodzi w życie w dniu zatwierdzenia.*

*Podpisano:*

*Przewodniczący Walnego Zgromadzenia - Elżbieta Socha*

*Prezes - Wojciech Stefaniak*

*Sekretarz Walnego Zgromadzenia – Ewa Maślanka*